

ДОГОВОР  
об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования

город Тобольск

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 2015 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "11" декабря 2014 г. N 0174, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Терентьевой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/законного представителя)  
именуемая в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)  
в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_,  
(дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательных программ: образовательная программа дошкольного образования, адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (нужное подчеркнуть).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ направленности.  
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

1.6. Услуги по дошкольному образованию Воспитанника в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования предоставляются образовательной организацией в соответствии с ФГОС ДО, Уставом и лицензией. Данные услуги оказываются Воспитаннику Заказчика бесплатно.

1.7. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации осуществляется Исполнителем ежедневно, кроме субботы и воскресенья, праздничных дней, с 07.30 до 18.00 ч., в предпраздничный день с 07.30 до 17.00 в месте нахождения образовательной организации Исполнителя.

## **II. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги и иные платные услуги за рамками образовательной деятельности, наименование, объем и форма которые определены Уставом.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные платные образовательные услуги, и иные платные услуги.

2.1.4. Один раз в год в соответствии с Уставом и действующим законодательством обращаться в Комитет по образованию администрации города Тобольска (Учредителю) для пересмотра и установления ежемесячного размера родительской платы за содержание, присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации Исполнителя.

2.1.5. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также лицам младше 18 лет, лицам не являющимися родителями (Законными представителями) Воспитанника без соответствующего предупреждения (письменного заявления) родителей (Законных представителей).

2.1.6. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав родителями (Законными представителями), родителями и родственниками других Воспитанников, а также сотрудников образовательной организации.

2.1.7. Заявлять в отдел опеки, попечительству и охране прав детства о случаях физического, психического, сексуального насилия над Воспитанником, ненадлежащего ухода со стороны родителей (Законных представителей).

2.1.8. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.9. Приостанавливать работу образовательной организации в случае аварии и ремонта, уведомив об этом Заказчика в срок, определенный законодательством.

2.1.10. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию без наличия медицинской справки после болезни и отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.1.11. Обрабатывать персональные данные Воспитанника и его родителей (законных представителей), в соответствии с согласием Заказчика, на бумажных и электронных носителях, в целях предоставления услуг, предусмотренных настоящим договором и защиты прав Воспитанника.

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы дошкольного образования.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных платных образовательных услуг и иных платных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение необходимого времени.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, физкультурные праздники, дни здоровья и другие досуговые мероприятия).

2.2.7. Присутствовать на любых мероприятиях с Воспитанником (в том числе индивидуальных при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность воспитателя, или старшего воспитателя).

2.2.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления образовательной организации в формах, предусмотренных Уставом.

2.2.9. Требовать от Исполнителя выполнения Устава и условий настоящего договора.

2.2.10. Расторгнуть настоящий договор досрочно.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, и иных платных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым горячим питанием (в случае пребывания в образовательной организации более 4-х часов), необходимых для его нормального роста и развития.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.

2.3.12. Соединять группы в случае необходимости, соблюдая санитарно-гигиенические требования к разновозрастным группам (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

2.3.13. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Обеспечить для дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми младшего и дошкольного возраста помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к воспитанию, развитию, присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста согласно действующим санитарным нормам и правилам.

2.3.16. Обеспечивать полноценное развитие личности Воспитанника Заказчика во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и окружающим людям.

2.3.17. Информировать Заказчика об условиях психолого-методико-педагогическом обследовании Воспитанника и сопровождении специалистами Психолого-Медико-Педагогической Комиссии.

2.3.18. Организовывать пространственную предметно-развивающую образовательную среду в образовательной организации.

2.3.19. Осуществлять доврачебное медицинское обслуживание Воспитанника в соответствии с лицензией на осуществление доврачебной медицинской деятельности, на период его пребывания в образовательной организации. Совместно с детской поликлиникой проводить профилактические, оздоровительные мероприятия в соответствии с возрастом Воспитанника и состоянием его здоровья.

2.3.20. Принять от Заказчика документы, подтверждающие его право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником до 15 числа текущего месяца.

2.4.3. Своевременно вносить плату за предоставленные Воспитаннику платные образовательные услуги, и иные платные услуги, в сроки в объеме соответственно Положения об оказании платных услуг.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 09.00 часов утра по телефону 22-13-55.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, с заключением о возможности посещения образовательной организации.

2.4.9. Сообщать не позднее, чем за сутки о выходе Воспитанника после отпуска или болезни, для обеспечения его питанием.

2.4.10. Приводить Воспитанника в образовательную организацию Исполнителя в опрятном виде.

2.4.11. Обеспечить Воспитанника:

- сменной обувью, запасным бельем (в раннем возрасте);
- для деятельности по физической культуре спортивной одеждой и обувью;
- для музыкальной деятельности - чешками;
- сменной одеждой и обувью для прогулок (брюки, варежки, перчатки и др.) с учетом погоды и времени года.

2.4.12. Проводить профилактическую работу с Воспитанником в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и старшей медицинской сестры.

2.4.13. Не приводить Воспитанника в образовательную организацию Исполнителя с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.14. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников образовательной организации.

2.4.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Освобождаются от родительской платы родители (законные представители) детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, в том числе детей-инвалидов, посещающих образовательную организацию по направлению органа, осуществляющего управление в сфере образования, в соответствии с заключением ПМПК.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. В соответствии с заявлением Заказчика о компенсации части родительской платы и представленными им документами, Заказчику предоставляется компенсация части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации Исполнителя, реализующем образовательную программу дошкольного образования. Компенсация производится путем уменьшения размера платы за содержание Воспитанника, фактически взимаемой с родителей (законных представителей) в текущем месяце:

- 20 % на первого ребенка в семье;

- 50% на второго ребенка в семье;

- 70% на третьего ребенка и последующих детей в семье.

3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#) настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.

3.6. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца.

3.7. Об изменении размера родительской платы Исполнитель уведомляет Заказчика за 1 месяц, путем размещения информации на информационных стендах.

3.8. Родитель имеет право направить средства (часть средств) материнского капитала на оплату присмотра и ухода за Воспитанником в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в установленном законом порядке.

3.9. В случае неполного посещения Воспитанником образовательной организации по уважительным причинам, подтвержденным документально (наличие справки, заявления на отпуск или заявления родителей на краткосрочное отсутствие), производится перерасчет родительской платы следующего месяца.

3.10. В случае прекращения образовательных отношений Заказчика с Исполнителем излишне выплаченная сумма подлежит возврату Заказчику.

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Учреждение не несет предусмотренную действующим законодательством материальную ответственность за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не являются обязательными, а именно:

- мобильные телефоны, планшеты;
- драгоценные украшения, игрушки, принесенные из дома.

5.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

МАОУ СОШ № 14

Адрес места нахождения:

626153, Россия, Тюменская область, город

Тобольск, микрорайон «Южный», дом № 5,

626153, Россия, Тюменская область, город

Тобольск, микрорайон «Южный», дом № 4

ИНН 7206014585 / КПП 720601001

РКЦ ГУ БР по Тюменской обл.

БИК 047117000

р/с 40701810400003000002

Комитет финансов администрации

города Тобольска,

л/с АС 30031А0052ШК14,

л/с АС 31031А0052ШК14.

Тел (факс) 22-11-73

Директор \_\_\_\_\_ С.А. Терентьева

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

### Заказчик

Родитель (законный представитель)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефоны:

Домашний \_\_\_\_\_

Рабочий \_\_\_\_\_

Мобильный \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_